

---

6. öffentliche Sitzung des Seniorenbeirates Taunusstein

---

**Sitzungstermin:** Mittwoch, 13.12.2023  
**Ort, Raum:** Bürgerhaus TAUNUS, Herblay-Saal, Aarstraße 138, 65232 Taunusstein-Hahn  
**Sitzungsbeginn:** 15:00 Uhr  
**Sitzungsende:** 17:01 Uhr

---

**Anwesend**

Vorsitz

Sonja Wagner

Mitglieder

Dr. Rolf Bernhardt

Manfred Buchta

Dr. Helmut Böttiger

Wolfgang Dittmar

Waldemar Dönges

Stephan Emsermann

Norman Enk

Dr. Jörg-Michael Henneberg

Uli Hogefeld

Dr. Jürgen Kaestner

Manfred Linninger

Martina Müller

Halil Parmaksiz

Hans Ruppert

Heidrun Scheibel

Franz Schwenzer

Joachim Tölg

Magistratsbetreuung

Erster Stadtrat Peter Lachmuth

Schriftführung

Regina Krieger

**Abwesend**

Mitglieder

Thomas Frohn

- entschuldigt -

Manfred Lang

- entschuldigt -

Michael Schnellbacher

- entschuldigt -

Gerhard Wittmeyer

- entschuldigt -

**Gäste:** Herr Christian Gasch

zu TOP 3

## Tagesordnung Öffentlicher Teil

- 1 Feststellung der frist- und ordnungsgemäßen Einladung, der Beschlussfähigkeit und der Tagesordnung, Hinweis auf § 25 HGO
- 2 Einwände gegen das Protokoll vom 04.10.2023
- 3 Senioren-Kulturkreis  
*Herr Gasch*
- 4 Bericht der Vorsitzenden
- 5 Bericht und Beratung Leitungstreffen Seniorenclubs
- 6 Aktuelle Berichte aus den Arbeitskreisen
- 7 Aktuelle Berichte aus den städtischen Gremien und den Seniorenclubs
- 8 Aktuelle Berichte der Beratenden Mitglieder aus ihren Bereichen
- 9 Beratungs- und Beschlussvorlagen zur Kenntnisnahme
- 9.1 Bebauungsplan "4. Änderung Waffelfabrik Löser", Stadtteil Orlen hier: Billigung des Vorentwurfs und Ermächtigungsbeschluss DRS. 22/066-02
- 9.2 Bürgerservice 2.0 DRS. 23/001-01
- 10 Bericht des Magistrats
- 10.1 Verwaltungsmitteilungen
- 10.1.1 Sitzungskalender 2024 DRS. 23/253
- 10.1.2 Jubiläum 50 Jahre Seniorenclub Watzhahn DRS. 23/259
- 11 Anliegen an den Magistrat
- 12 Verschiedenes

## Protokoll

### Öffentlicher Teil

---

#### **1 Feststellung der frist- und ordnungsgemäßen Einladung, der Beschlussfähigkeit und der Tagesordnung, Hinweis auf § 25 HGO**

Die Vorsitzende stellt bei Eröffnung fest, dass gegen die frist- und ordnungsgemäße Einladung keine Einwendungen erhoben werden. Des Weiteren stellt sie die Beschlussfähigkeit und die Tagesordnung fest. Sie weist auf § 25 HGO hin.

---

#### **2 Einwände gegen das Protokoll vom 04.10.2023**

Die Vorsitzende fragt die Mitglieder des Seniorenbeirates, ob es gegen das Protokoll vom 04.10.2023 Einwendungen gibt. Dies ist nicht der Fall. Das Protokoll gilt somit als genehmigt.

---

#### **3 Senioren-Kulturkreis**

Herr Christian Gasch stellt den Senioren-Kulturkreis Taunusstein vor.

---

#### **4 Bericht der Vorsitzenden**

Frau Sonja Wagner gratuliert Michael Schnellbacher, Joachim Tölg und Stephan Emsermann nachträglich zum Geburtstag.

Am 10. November fand die Außerordentliche Mitgliederversammlung mit Vorstandswahlen der Landesseniorenvertretung Hessen in Wiesbaden statt. Franz Schwenzer berichtet über die Mitgliederversammlung. Es soll angestrebt werden, Seniorenbeiräte in die HGO aufzunehmen. Der neue Bürgermeister Joachim Reimann tritt sein Amt am 01.02.2024 in Taunusstein an. Fragen an den neuen Bürgermeister, die in einer der nächsten Sitzungen beantwortet werden sollen, sind an Frau Wagner zu mailen.

Frau Sonja Wagner nahm an der Regionaltagung der Landesseniorenvertretung in Wiesbaden, an der Veranstaltung vom Netzwerk Wohnen Rheingau-Taunus und der Taunusbühne, an der Feier zum 30-jährigen Bestehen des Senioren-Kulturkreises und an der 50-Jahr-Feier des Seniorenclubs Watzhahn teil. Des Weiteren hat Frau Sonja Wagner an der SUM-Sitzung und der StVV-Sitzung zusammen mit Herrn Manfred Linninger teilgenommen.

Der nächste Stammtisch des Seniorenbeirats soll im März 2024 stattfinden.

Die Notfallbroschüre „Ratgeber für Notfallvorsorge und richtiges Handeln in Notsituationen“ wurde bereits zweimal nachbestellt.

Am 15.-17.12 findet in Wehen das Weihnachtsdorf statt, hierbei stellt sich der Seniorenbeirat im Behördenzelt vor.

Frau Sonja Wagner erklärt die Sitzungsvergütung bei der Teilnahme von SB-Mitgliedern an Sitzungen der Ortsbeiräte, Ausschüsse und der StVV.

Der Seniorenbeirat hat nun eine eigene E-Mailadresse: [info@seniorenbeirat-taunusstein.de](mailto:info@seniorenbeirat-taunusstein.de). Der E-Mailverkehr wird künftig nur noch über diese Mailadresse laufen.

Der Flyer des Seniorenbeirats ist fertig und kann bei passenden Veranstaltungen und Gelegenheiten verteilt werden.

---

## 5 Bericht und Beratung Leitungstreffen Seniorenclubs

Das Treffen fand am 7.11.23 statt. Im Vorfeld wurde an alle Seniorenclubs in Taunusstein ein Fragebogen versandt, dessen Rücklauf mit 11 Teilnehmenden gut verlief. Resultat aus den Fragebogen und dem Treffen war: Verbesserung der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit durch Bekanntgabe der Kontaktdaten der Presse. – Austausch der Seniorenclub Kontaktdaten wurden nur von vier Clubs gewünscht, dieser Austausch soll zur Weitergabe/gemeinsamen Durchführung von Vorträgen/Themen/Referenten und Ausflugsfahrten dienen. Für die gemeinsamen Ausflugsfahrten konnte ein Zuschuss durch die Stadt von 300,00€ á 4 Fahrten durchgesetzt werden.

---

## 6 Aktuelle Berichte aus den Arbeitskreisen

**Arbeitskreis 1 - Stadtentwicklung, Wohnen im Alter, Betreutes Wohnen:** Herr Manfred Buchta, Herr Joachim Tölg und Herr Wolfgang Dittmar haben an der Fachtagung Rheingau-Taunus-Kreis „Zukunft Wohnen“ teilgenommen. Projekte aus ganz Deutschland wurden vorgestellt. Hier fiel besonders das Projekt in Magdeburgt , Separierung demenzerkrankter Personen, auf sowie ein Projekt im Westerwald mit einem Pflegebauernhof mit eigenem Pflegedienst. In Schwalbach gibt es ein Projekt der Wohngemeinschaft, bei der weder besonders pflegebedürftige noch Demenz erkrankte Personen erwünscht sind. Es soll überlegt werden, wo in Taunusstein Quartierswohnungen und generationsübergreifendes Wohnen ermöglicht werden kann und wie die Stadt diese Projekte unterstützen kann. Der Arbeitskreis 1 möchte Befragungen zur Wohn- und Lebenssituation in Pflegeheimen durchführen. Weiter schlägt Herr Buchta vor, im Frühjahr eine Waldbegehung zu unternehmen.

**Arbeitskreis 2 - Barrierefreies Taunusstein, Digitales:** Herr Dr. Helmut Böttiger teilt mit, dass ein Fragebogen zur Barrierefreiheit im öffentlichen Bereich ausgearbeitet werde. Es sei dazu ein Treffen mit der RTV geplant. Die Barrierefreiheit in Taunusstein sei zwar recht gut, es gibt aber noch einiges zu tun.

**Arbeitskreis 4 - Einkaufen, Gesundheit und Ärzte:** Herr Dr. Jürgen Kaestner berichtet, dass die Ärzte telefonisch schwer zu erreichen sind und eine Terminvergabe zumeist nur online erfolgt. Grund hierfür sei, dass laut Gesetz keine telefonische Erreichbarkeit vorgeschrieben sei und aufgrund von Personalmangel die Digitalisierung vorangetrieben wurde. Ebenfalls werden Termine entweder gar nicht oder zu spät von Patienten abgesagt. Es liegen keine weiteren Berichte aus den Arbeitskreisen vor.

---

## 7 Aktuelle Berichte aus den städtischen Gremien und den Seniorenclubs

**Stadtverordnetenversammlung:** Es liegt eine Anfrage durch die FDP (Frau Bremerich) bezüglich einer Installation einer Stelle Gemeindepflegerin/eines Gemeindepflegers vor. Hierzu wird unter Punkt 11 gesprochen.

**Ausschuss für Stadtentwicklung, Umwelt und Mobilität:** Das Thema Bürgerwald wurde abschließend in der Sitzung besprochen. Für die nächsten zwei Jahre ist weiterhin Hessenfort zuständig. Die Nutzfläche wurde von 10 % auf 5% Nutzfläche reduziert. Es besteht ein großes Interesse an der Begehung des Bürgerwaldes. Termin wird gesucht und bekannt gegeben. Es liegen keine weiteren Berichte vor.

---

## 8 Aktuelle Berichte der Beratenden Mitglieder aus ihren Bereichen

Es liegen keine Berichte vor.

---

## 9            **Beratungs- und Beschlussvorlagen zur Kenntnisnahme**

---

### 9.1        **Bebauungsplan "4. Änderung Waffelfabrik Löser", Stadtteil Orlen** **hier: Billigung des Vorentwurfs und Ermächtigungsbeschluss** **DRS. 22/066-02**

#### **Beschluss:**

1. Dem Vorentwurf des Bebauungsplans „4. Änderung Waffelfabrik Löser“ im Stadtteil Orlen mit Planzeichnung (Anlage 2) und textlichen Festsetzungen (Anlage 3) sowie der Begründung (Anlage 4) und Umweltbericht (Anlage 5) wird in der vorliegenden Fassung zugestimmt.
2. Der an die aktuelle Planung angepasste Geltungsbereich des Bebauungsplans „4. Änderung Waffelfabrik Löser“ (Anlage 1) wird beschlossen. Der Planbereich umfasst folgende Grundstücke:

Gemarkung Orlen

Flur 3

Flurstücke: 80/4, 80/5, 80/8, 80/13, 80/14, 80/15, 83/2,

135, 136/2, 138/2

und Flurstücke teilweise: 115, 134/3, 137/5, 138/8,

siehe Übersichtsplan Anlage 1, und wird wie folgt begrenzt:

- Im Norden: von der Kreisstraße 699
- Im Westen durch landwirtschaftliche Flächen
- Im Süden durch das Gewerbegebiet Orleener Stock und dessen Erweiterung
- Im Osten von der Bundesstraße 417 (Hühnerstraße)

Die externen Ausgleichsflächen umfassen folgende Grundstücke:

Gemarkung Orlen

Flur 3

Flurstücke: 54, 55, 111, 113, 114, 116/1, 121

und Flurstücke teilweise: Flur 3, Flurstücke: 61, 66; Flur 10, Flurstück: 56/1.

Die Abgrenzungen sind dem Lageplan (Anlage 1) zu entnehmen.

Bei Abweichungen von der Planzeichnung oder Unvollständigkeit der Grundstücksauflistung

hat die Planzeichnung Vorrang.

3. Der Magistrat wird ermächtigt, die frühzeitige Beteiligung gemäß §§ 3(1), 4(1) BauGB sowie die Offenlage gemäß §§ 3(2), § 4(2) BauGB durchzuführen und den Plan zum Abwägungs- und Satzungsbeschluss wieder vorzulegen.
4. Die Vorlage wird über den Ortsbeirat Orlen und den Ausschuss für Stadtentwicklung, Umwelt und Mobilität an die Stadtverordnetenversammlung zur Beschlussfassung überwiesen.  
Die Vorlage wird dem Seniorenbeirat zur Kenntnis gegeben.

### **Der Seniorenbeirat nimmt die Vorlage zur Kenntnis.**

---

## **9.2 Bürgerservice 2.0 DRS. 23/001-01**

### **Beschluss:**

1. Die Bürgerservice-Strategie der Stadt Taunusstein wird zur Kenntnis genommen
2. Die Umsetzung der Maßnahmen zur Erreichung der strategischen Zielsetzung wird beauftragt. Dabei bilden die von den städtischen Gremien zur Verfügung gestellten Ressourcen (Zeit, Personal und Finanzen) den Rahmen.
3. Mindestens einmal im Jahr, spätestens zu den Haushaltsberatungen ist der Stadtverordnetenversammlung ein Umsetzungsbericht vorzulegen. Dazu ist ein unterjähriges Controlling einzurichten.
4. Die Vorlage wird über die Lenkungsgruppe, den Ausschuss für Generationen, Kultur und Ehrenamt, den Ausschuss für Stadtentwicklung, Umwelt und Mobilität, den Ausschuss für Hauptangelegenheiten, Finanzen, Wirtschaft und Digitales an die Stadtverordnetenversammlung, zur endgültigen Beschlussfassung überwiesen. Die Ortsbeiräte, der Seniorenbeirat und die Integrationskommission erhalten die Vorlage zur Kenntnis.

### **Der Seniorenbeirat nimmt die Vorlage zur Kenntnis.**

---

## **10 Bericht des Magistrats**

Zu Lebensformen im Alter liegen bereits einige Modelle vor, die Umsetzung des Prozesses ist aufwendig und benötigt daher einige Zeit. Die Leistelle Älterwerden wurde in der Vergangenheit bereits bei der Kontaktaufnahme mit den verschiedenen Trägern hinzugezogen.

---

### **10.1 Verwaltungsmittelungen**

---

#### **10.1.1 Sitzungskalender 2024 DRS. 23/253**

Anhängig wird der vorläufig geplante Sitzungskalender für das folgende Jahr 2024 zur Verfügung gestellt. Änderungen entnehmen Sie bitte dem Ratsinformationssystem Allris oder dem städtischen Veranstaltungskalender.

## **Der Seniorenbeirat nimmt die Vorlage zur Kenntnis.**

---

### **10.1.2 Jubiläum 50 Jahre Seniorenclub Watzhahn DRS. 23/259**

Der Seniorenclub Watzhahn feiert am 01.11.2023 sein 50-jähriges Bestehen. Zu diesem Anlass erhält der Seniorenclub Watzhahn einen Zuschuss von 250,00 € für sein Engagement in der Seniorenarbeit.

## **Der Seniorenbeirat nimmt die Vorlage zur Kenntnis.**

---

### **11 Anliegen an den Magistrat**

1. Der Seniorenbeirat bittet den Magistrat um Prüfung, die Stelle einer Gemeindepflegerin/eines Gemeindepflegers in Taunusstein einzurichten. Entsprechende Stellen existieren bereits im Rheingau-Taunus-Kreis. 80% der Mittel für eine solche Stelle werden durch das Land Hessen gefördert.

**Der Anfrage wird mit einer Stimme Enthaltung zugestimmt.**

2. Der Seniorenbeirat bittet den Magistrat um Prüfung, den Notruf von der Öffentlichen Toilette in Hahn an eine geeignete Stelle weiterzuleiten. Derzeit wird bei Betätigung des Notrufknopfes lediglich ein optisches sowie ein akustisches Signal außerhalb des Gebäudes ausgelöst.

**Der Anfrage wird einstimmig zugestimmt.**

3. Die öffentliche Toilette im Schlosshof Wehen hat keinen Notrufknopf. Der Seniorenbeirat bittet den Magistrat um Prüfung, einen Notrufknopf nachzurüsten und den Alarm ebenfalls an eine geeignete Stelle weiterzuleiten.

**Der Anfrage wird einstimmig zugestimmt.**

---

### **12 Verschiedenes**

Der Seniorenbeirat-Vorstand wird sich im Januar mit Fachbereichsleitung Frau Sachse und Abteilungsleiterin Frau Schäfer treffen. Frau Wagner bittet die Seniorenbeiräte um Themenvorschläge für 2024 per E-Mail.

Frau Sonja Wagner macht noch auf folgende Termine aufmerksam: In der ersten Sitzung des Seniorenbeirats am 24.01.24 wird Frau Waltraud Möhrlein die Demenzarbeit vorstellen.

Am 16.04.2024 um 16:00 Uhr im Bürgerhaus Taunus, Alter Saal findet die gemeinsame Veranstaltung der Naspa und der Leitstelle Älterwerden (Frau Feix) statt. Thema Vorsorgevollmacht und Patientenverfügung.

Dieses Jahr wird das Sitzungsgeld der Weihnachtssitzung nicht gespendet.

Taunusstein, 19.12.2023

Vorsitz:

Schriftführung:



---

Sonja Wagner

---

Regina Krieger

**Einwendungen gegen das Protokoll sind vorbehalten. Etwaige Änderungen ergeben sich aus dem Protokoll der nachfolgenden Sitzung.**